

## **Procedura korzystania z posiłków i dokonywania opłat za obiady w Publicznej Szkole Podstawowej w Szczedrzyku.**

1. Z posiłków korzystają tylko uczniowie, których rodzice złożyli wypełniony wniosek o zapisanie na obiady w stołówce szkolnej.
2. Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne.
3. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
4. Do opłat wnoszonych za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce nie wlicza się wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki.
5. Organ prowadzący szkołę może zwolnić rodziców z całości lub części opłat:
  - w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny,
  - w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych
6. Organ prowadzący szkołę może upoważnić do udzielania zwolnień dyrektora szkoły, w której zorganizowano stołówkę.
7. W sytuacjach wzrostu kosztów produktów lub z innych uzasadnionych przyczyn, w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności po wcześniejszym poinformowaniu rodziców uczniów korzystających z obiadów.
8. Obliczeń związanych z wysokością opłat za obiady dokonuje kierownik świetlicy.
9. **Naliczenie wysokości opłat dla uczniów jest wysyłane bezpośrednio na konto rodzica z wykorzystaniem e-dziennika.**
10. Kwota przekazana na konto szkoły musi być zgodna z kwotą podaną na naliczeniu.
11. Wpłaty na konto należy dokonywać w nieprzekraczalnym terminie do 15 dnia następnego miesiąca.
12. Za nieprawidłowo dokonaną wpłatę uznaje się:
  - nieterminowo wykonaną wpłatę,
  - pomniejszenie lub zawyżenie (zaokrąglenie) kwoty,
  - błędne informacje w tytule przelewu/wpłaty lub ich brak,
13. Płatność za wyżywienie uczniów można dokonywać w postaci przelewu lub wpłaty na rachunek bankowy szkoły w Gminnym Zakładzie Oświaty w Ozimku.

14. Rodzice, którzy nie posiadają konta bankowego i zadeklarują płatność w kasie Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku w pok.208 przy dokonywaniu płatności muszą okazać naliczenie.

**Dane do przelewu: Nr konta: 84 8907 1050 2004 3000 5396 0001**

**Publiczna szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Szczedrzyku**

**ul. Ks. M. Brolla 1 46-042 Szczedrzyk**

15. Przy dokonywaniu płatności przelewem za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu środków na konto bankowe szkoły. W związku, z czym należy uwzględnić czas dokonania rozliczeń pomiędzy bankiem nadawcy a bankiem odbiorcy.

16. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za błędnie opisane przelewy/wpłaty na rachunek bankowy.

17. Za zwłokę w uiszczaniu opłat naliczane będą odsetki karne w wysokości odsetek ustawowych. Jeżeli termin płatności przypada w dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień wolny od pracy (np. sobota) zostaje przesunięty na kolejny pierwszy dzień roboczy.

**18. Odwołanie posiłków następuje telefonicznie pod numerem 77 655 151 w sekretariacie szkoły lub bezpośrednio w kuchni pod numerem 724 589 391 najpóźniej jeden dzień przed planowaną nieobecnością do godziny 7:30. Informacja powinna zawierać konkretne daty początku i zakończenia nieobecności dziecka na posiłkach.**

19. Nie ma możliwości zwrotu za obiad tego dnia, w którym został odwołany, gdyż wcześniej zostały wydane dyspozycje dotyczące zakupu odpowiedniej ilości produktów do przygotowania posiłku.

20. Wykaz obecności ucznia na obiadach w ciągu miesiąca, stanowi podstawę do naliczenia płatności za ten miesiąc.

21. Uczeń zapisany na obiady korzysta ze stołówki do końca roku szkolnego. Decyzję o rezygnacji ze stołówki szkolnej należy zgłosić kierownikowi świetlicy najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym spożywane są posiłki. Brak wpływów za posiłki nie jest równoznaczne z wypisaniem dziecka z obiadów.

## **22. Procedura postępowania wobec dłużników:**

- Ustne przypomnienie dziecku o mijającym terminie opłat.
- Telefoniczne poinformowanie rodziców bądź opiekunów przez wychowawcę.
- Wezwanie do zapłaty do rodziców bądź opiekunów listem poleconym.
- W przypadku braku wpłaty do końca danego miesiąca zostaną wszczęte procedury mające na celu uregulowanie zaległych należności zgodnie z obowiązującym prawem,

Regulamin obowiązuje od dnia 15.09.2022r.